# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Братский район**

**ПРИБРЕЖНИНСКОЕ муниципальное образование**

**ДУМА ПРИБРЕЖНИНСКОГО сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е (ПРОЕКТ)**

**Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского поселения, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь статьей 51,47 Устава Прибрежнинского муниципального образования, Дума Прибрежнинского сельского поселения

 РЕШИЛА:

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par38) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского поселения, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение №1 к настоящему решению).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Прибрежнинского муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы

Прибрежнинского сельского поселения Ю.Л. Мариньчев

Глава Прибрежнинского

муниципального образования Ю.Л. Мариньчев

Приложение № 1

к решению Думы

Прибрежнинского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского поселения, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности **администрации Прибрежнинского сельского поселения** по размещению предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения**, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского поселения (далее - официальный сайт Администрации) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения,** его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей размещаются информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте **администрации Прибрежнинского сельского поселения**, а также предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

3. На официальном сайте **администрации Прибрежнинского сельского поселения** размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) фамилия и инициалы муниципального служащего;

б) наименование замещаемой муниципальной должности, основное место работы;

в) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

г) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

д) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (вид приобретенного имущества, источники).

4. В размещаемых на официальном сайте Администрации и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка, за весь период прохождения муниципальной службы находятся на официальном сайте Администрации и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Ведущим специалистом администрации Прибрежнинского сельского поселения осуществляется размещение на официальном сайте Администрации [сведений](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par91) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка в форме, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

7. В случае увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы его сведения и сведения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка, подлежат удалению с официального сайта Администрации в течение трех рабочих дней со дня увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы.

 8.: Ведущий специалист администрации Прибрежнинского сельского поселения

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Администрации.

9. Ведущий специалист администрации Прибрежнинского сельского поселения, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C7E78~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.709%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88.%20%E2%84%96%20199%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89.%20%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#Par49) настоящего Порядка, на официальном сайте Администрации и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1

к Порядку размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера муниципального служащего

 администрации Прибрежнинского сельского поселения

его(супруги)супруга и несовершеннолетних детей

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского

поселения, а также предоставления этих сведений общероссийским

средствам массовой информации для опубликования

Сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации Прибрежнинского сельского поселения его супруги (супруга)и несовершеннолетних детей за отчетный период для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Прибрежнинского сельского поселения, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  | Наименование замещаемой муниципальной должности, основное место работы | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности (вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Думы Братского района и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | площадь (кв.м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв.м) | страна расположения |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Гигель А.И | Ведущий специалист Администрации Прибрежнинского сельского поселения | Квартира (1/4 доли)Жилой дом (1/12 доли)Земельный участок (1/12 доли)  | 62,5245,23000 | РФРФРФ | - | - | - | - | 271978,92 | - |
| Супруг  |  | Жилой дом (1/4 доли)Земельный участок (1/4 доли) | 245,23000 | РФРФ | - | - | - | Тайота КАМРИ УАЗ 31514 | 185263,59 | - |
| Несовершенно-летний ребенок |  | Жилой дом (1/4 доли)Земельный участок (1/4 доли)  | 245,23000 | РФРФ | - | - | - | - | - | - |
| Несовершенно-летний ребенок |  | Жилой дом (1/4 доли)Земельный участок (1/4 доли)  | 245,23000 | РФРФ | - | - | - | - | - | - |
| Коптева Н.К. | специалист Администрации Прибрежнинского сельского поселения | - | - | - | Жилой домЗемельный участок | 543000 | РФРФ | - | 226646,94 | - |
| Супруг  |  | Земельный участок | 2000 | РФ | Жилой домЗемельный участок | 543000 | РФРФ | - | 28149,64 | - |
| Несовершенно-летний ребенок | - | - | - | - | Жилой домЗемельный участок | 543000 | РФРФ | - | 0 | - |